

## Allgemeine Geschäftsbedingungen - AGB

### VERTRAGSGEGENSTAND

In meiner Praxis biete ich Systemische Beratung / Therapie in Form von Einzelgesprächen oder Paar- bzw. Familiengesprächen sowie Coaching oder Supervisionen für Einzelpersonen und Teams an.

Eine systemische Beratung oder Therapie ersetzt keine psychiatrische oder medizinische Untersuchung und Behandlung durch einen Arzt. Bei Beschwerden von erheblichen Krankheitswert ist zuvor ein Arzt zu konsultieren. Die Einnahme von Psychopharmaka ist anzugeben.

### ANMELDUNG

Für Ihre Anmeldung/en benutzen Sie bitte das Kontakt-Formular oder telefonische Anmeldungen. Nach Terminabsprache erhalten Sie eine schriftliche Bestätigung und Informationen zum Gespräch.

### TERMINE, ANZAHL UND DAUER DER GESPRÄCHE

Anzahl und Abstand der Beratungssitzungen werden wir nach Ihrer persönlichen Einschätzung immer wieder neu festlegen, in der Regel finden Gespräche alle 3 bis 6 Wochen statt. Anfänglich oder bei akuten Krisen kann ein kürzerer Zeitraum zwischen den Gesprächen sinnvoll sein.

### KOSTEN

Das Honorar für die jeweilige Beratungs- bzw. Therapieleistung entnehmen Sie bitte meiner Webseite unter „Kosten“. Bei längeren Sitzungen wird das entsprechende Honorar je angefangene Viertelstunde angepasst. Sie erhalten i.d.R. eine Rechnung im Anschluss an die Sitzung, ich bevorzuge Barzahlung.

Paare / Familien haften für die Kosten gesamtschuldnerisch.

Heilkundliche Leistungen sind gesetzlich von der Umsatzsteuer befreit, auf Coaching und Supervision entfallen derzeit auch keine Umsatzsteuern (nach §19 UStG bzw. §4 Nr.21a)bb UStG).

Eine Kostenerstattung durch die gesetzlichen oder privaten Krankenkassen bzw. Beihilfestellen besteht i.d.R. nicht, Ausnahmen sollte durch Sie bei Ihrem jeweiligen Leistungsträger selbst angefragt werden.

### ABSAGEFRIST / AUSFALLREGELUNG

Terminabsprachen sind verbindlich. Bei Absage eines vereinbarten Termins durch den/die Klient/in bis 48 Std. vor dem Termin ist kein Ausfallhonorar fällig. Bei späteren Absagen ist ein Ausfallhonorar in der vollen Höhe des vereinbarten Honorars zu zahlen.

Bei Absagen von Seiten der PRAXIS FÜR SYSTEMISCHE BERATUNG & THERAPIE wird ein zeitnaher Ersatztermin vereinbart.

## **SCHWEIGEPFLICHT**

Als Beraterin und Therapeutin unterliege ich den gesetzlichen Vorschriften zur Schweigepflicht. Sämtliche persönliche Daten und Inhalte der Beratung werden nicht an Dritte weitergegeben.

Für den Fall der Auskunftserteilung an Dritte (z.B. Ärzte, andere Berater oder Therapeuten, Kostenträger oder Bezugspersonen) muss ich von dieser Schweigepflicht schriftlich durch den/die Klient/in entbunden werden.

Davon ausgenommen sind Inhalte, die ich in meine persönliche Supervisionen einbringe.

## **BEENDIGUNG**

Die geschlossene Vereinbarung kann jederzeit von beiden Seiten und ohne, dass es einer Begründung bedarf, beendet werden. Zuvor bereits vereinbarte Termine können bis zur Absagefrist von 48 Std. vor dem Termin kostenfrei storniert werden. Für einen guten Prozessabschluss empfehle ich jedoch ein Bilanz-Gespräch zum Ende.

## **EINWILLIGUNG IN DER VERARBEITUNG PERSONENBEZOGENER DATEN**

Eine gesonderte Einwilligungserklärung ist notwendig. Diese kann jederzeit widerrufen werden, jedoch wirkt ein Widerruf aufgrund gesetzlicher Dokumentationspflichten nur für die Zukunft. Nach Widerruf dieser Einwilligungserklärung ist allerdings eine weitere Beratung / Therapie nicht mehr möglich.

Weitere Hinweise zum umfangreichen Datenschutz entnehmen Sie meiner Webseite unter „Datenschutz“. Ergänzende Informationen, z.B. zur Haftung entnehmen Sie meinem „Impressum“.

## **Praxis für Systemische Beratung & Therapie – Inh. Petra Schulze-Pieper**

Hauptstraße 39-41

D- 65719 Hofheim am Taunus

E-Mail: [kontakt@systemische-beratung-hofheim.de](mailto:kontakt@systemische-beratung-hofheim.de)

Internet: [www.systemische-beratung-hofheim.de](http://www.systemische-beratung-hofheim.de)